



DECIZIA

Nr. 569 din 28.06.2012

privind regimul muncii suplimentare efectuată de către personalul din sistemul administrației penitenciare, al muncii prestate în zilele de repaus săptămânal, de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează

Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor,

Având în vedere procesul verbal încheiat în data de 08.02.2012 între Ministerul Justiției, Administrația Națională a Penitenciarelor și organizațiile sindicale reprezentative înregistrat sub nr. 23340/09.02.2012.

În vederea stabilirii unui cadru unitar pentru evidențierea și compensarea cu timp liber corespunzător a muncii suplimentare efectuate de către personalul din sistemul administrației penitenciare, a muncii prestate în zilele de repaus săptămânal, a muncii prestate în zilele de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează:

Luând în considerare dispozițiile din Codul muncii aprobat prin Legea nr. 53/2003, republicată, ale art. 18 alin (1) din Legea nr. 284/2010 *privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice*, ale art. 7 alin. (1) din Legea nr. 283/2011 *privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar*, precum și cele ale Legii nr. 293/2004 *privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 7 alin. (4) din H.G. nr. 1849/2004 *privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor*, cu modificările și completările ulterioare și art. 4 alin (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Administrației Naționale a Penitenciarelor aprobat prin O.M.J. nr. 2003/C/2008, cu modificările și completările ulterioare

Emitte prezenta

DECIZIE

Capitolul I. Termeni și principii

Art. 1

În înțelesul prezentei decizii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Ttmi = total timp de muncă lucrat conform prezenței din pontaj (exclusiv compensare Ts, Tsl și/sau Trs)

Ts = muncă suplimentară

Tsl = muncă în zile de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează

Trs = muncă în zile de repaus săptămânal

Cs = compensare Ts



Csl = compensare Tsl

Crs = compensare Trs

Fti = fondul de timp individual

Fti = fondul de timp al lunii stabilit ca număr de zile lucrătoare din lună x 8 ore

Fta = fondul de timp corespunzător zilelor absente de la serviciu (concedii de odihnă, concedii medicale, concedii de studii și cursuri stabilite ca număr de zile lucrătoare de absentă x 8 ore, precum și orele efective de compensare Ts, Tsl și /sau Trs și învoire cu plată).

Sporuri de prezență = drepturi care se acordă numai pe perioada prezenței efective în locurile de muncă prevăzute cu anumite sporuri (radiație electromagnetică, etc).

Art. 2.

(1) Munca suplimentară efectuată de către personalul din sistemul administrației penitenciare munca prestată în zilele de repaus săptămânal, precum și munca prestată în zile de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează, reprezintă situații care generează modalități diferite de compensare, natura drepturilor pentru fiecare dintre aceste tipuri de compensare fiind distinct reglementată de legislația aplicabilă.

(2) Evidența tipurilor de muncă enumerate în alin. (1) se va realiza distinct în pontaj, în vederea stabilirii modalităților de compensare, care nu se exclud reciproc în cazurile în care se constată existența simultană a condițiilor specifice fiecărui tip de muncă.

(3) În cazurile în care se constată existența simultană a condițiilor specifice fiecărui tip de muncă, sporurile de prezență vor fi acordate numai la compensarea Ts, dacă acest lucru nu s-a realizat în luna în care a fost prestată munca.

(4) În vederea aplicării unitare a prevederilor prezentei decizii, va fi realizată o machetă de pontaj care se va utiliza în toate unitățile penitenciare, urmând instruirii periodice ale salariaților cu atribuții și responsabilități în domeniile planificării și pontării muncii

Capitolul II. Regimul muncii suplimentare

Art. 3.

(1) Munca prestată în afara duratei normale a timpului de muncă este considerată muncă suplimentară

(2) Munca suplimentară nu poate fi efectuată fără acordul salariatului, cu excepția cazului de forță majoră sau pentru lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente ori înlăturării consecințelor unui accident.

(3) Personalul din sistemul administrației penitenciare este obligat să se prezinte la programul de lucru stabilit, precum și în afara acestuia, în situații temeinic justificate, pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, având dreptul la compensarea muncii suplimentare, potrivit legii.

Art. 4.

(1) Munca suplimentară poate fi prestată numai dacă efectuarea ei a fost dispusă de șeful ierarhic, fără a se putea depăși 180 de ore anual.

(2) În cazuri excepționale, se poate aproba efectuarea muncii suplimentare și peste acest plafon, dar nu mai mult de 360 de ore anual, cu aprobarea ordonatorului de credite.

(3) La nivelul fiecărei unități, șefii de structuri propun motivat cazurile de excepție care conduc la efectuarea de muncă suplimentară peste baremul de 180 de ore anual, care se aprobă de ordonatorul de credite.



(4) Nu se consideră muncă suplimentară timpul destinat pentru efectuarea următoarelor activități ce fac parte din atribuțiile personalului din sistemul administrației penitenciare: situațiile de catastrofe, calamități, exercițiile de alarmare, alarmare ca urmare a revoltelor în penitenciar, evadări, părăsiri ale locurilor de deținere sau alte tulburări de amploare ale activităților în unitățile de penitenciare.

Art. 5.

(1) Munca suplimentară (Ts) se compensează (Cs) prin ore libere plătite în următoarele 60 de zile calendaristice după efectuarea acesteia.

(2) Compensarea acordată în condițiile prevăzute la alin. (1) se include în Fta și reprezintă timp liber plătit potrivit condițiilor în care a fost prestată munca suplimentară (inclusiv sporuri de prezență).

(3) În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul prevăzut la alin. (1), în luna următoare, munca suplimentară va fi plătită salariatului prin adăugarea unui spor la salariu corespunzător duratei acesteia.

(4) Sporul pentru munca suplimentară, acordat în condițiile prevăzute la alin. (3), se stabilește prin negociere, în cadrul acordului/contractului colectiv de muncă, și nu poate fi mai mic de 75% din salariul de bază.

Capitolul III. Regimul muncii prestate în zilele de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează

Art. 6.

(1) Zilele de sărbătoare legală sunt cele stabilite în Legea nr. 53/2003 republicată.

(2) În sistemul administrației penitenciare, ziua de 29 iunie a fost stabilită prin negociere colectivă ca zi liberă plătită, regimul acestei zile fiind similar cu acela al zilelor de învoire.

Art. 7.

(1) Personalul care lucrează în zilele de sărbătoare legală și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările legale în vigoare nu se lucrează (Tsl), beneficiază de compensarea (Csl) cu timp liber corespunzător în următoarele 30 de zile.

(2) Compensarea acordată în condițiile prevăzute la alin. (1) se include în Fta și reprezintă timp liber plătit (exclusiv sporuri de prezență).

(3) În cazul în care, din motive justificate, nu se acordă zile libere, salariații beneficiază, pentru munca prestată în zilele de sărbătoare legală, de un spor la salariul de bază de 100% din salariul de bază corespunzător muncii prestate în programul normal de lucru.

Capitolul IV. Regimul muncii prestate în zilele de repaus săptămânal

Art. 8.

(1) Repausul săptămânal se acordă în două zile consecutive, de regulă sâmbăta și duminica.

(2) Pentru personalul care își desfășoară activitatea în schimburi, repausul săptămânal se acordă în primul interval de 48 de ore consecutive din săptămână, interval în care salariatul nu este planificat în serviciu.

(3) În situația în care se prestează activitate în repausul săptămânal, așa cum a fost definit el pentru fiecare categorie de funcții (administrativ/ture/alte forme de program atipic) funcționarii publici cu statut special vor beneficia de un spor la salariu conform prevederilor



art. 45 alin. (4) lit. b din Legea nr. 293/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Având în vedere faptul că, în sistemul penitenciar, schimburile operative sunt planificate în serviciu în două tipuri de programe de lucru, stabilirea repausului săptămânal prin regulament intern se realizează astfel:

a) pentru programul 12/24-12/48: repausul săptămânal se acordă în primul interval de 48 de ore consecutive (timp în care salariatul nu este planificat în serviciu) din cursul săptămânii respective;

b) pentru programul 12/24 (4 ture) – 48: repausul se acordă în primul interval de 48 de ore consecutive (timp în care salariatul nu este planificat în serviciu), imediat ulterior încheierii celei de a 4-a ture de serviciu din săptămâna respectivă.

(5) În anul 2012, munca prestată în perioada de repaus săptămânal se compensează (Crs) cu timp liber în condițiile legislației aplicabile.

(6) Șefii de structuri vor lua măsuri în vederea evitării stabilirii unor sarcini personalului din schimburile operative, în perioada de repaus săptămânal.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 9.

În anul 2012, munca suplimentară efectuată peste durata normală a timpului de lucru de către personalul din sectorul bugetar încadrat în funcții de execuție sau de conducere, precum și munca prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se vor compensa numai cu timp liber corespunzător.

Art. 10.

În cazul categoriilor de personal pentru care, durata programului normal de muncă sau diferitele tipuri de muncă sunt stabilite prin dispoziții legale specifice, se aplică aceste dispoziții, evidențierea muncii efectuându-se potrivit acestor reglementări.

Art. 11.

(1) Șefii de structuri desemnează persoana cu atribuții de întocmire a fișelor individuale de evidență a tipurilor de muncă reglementate în prezenta decizie.

(2) Fișele individuale de evidență se păstrează și se arhivează de către direcția/serviciul/compartimentul emitent.

Art. 12.

(1) La nivelul fiecărei unități, până la data de 31 ianuarie, se elaborează un raport privind tipurile de muncă reglementate în prezenta decizie, efectuată la nivelul unității, pentru anul precedent.

(2) Raportul include date statistice privind munca efectiv prestată și munca compensată cu ore libere.

(3) Raportul împreună cu eventualele recomandări cu privire la îmbunătățirea activității printr-un management eficient al timpului/resurselor umane la nivelul unității, se trimite Direcției Managementul Resurselor Umane până la data de 15 februarie.

(4) Direcția Managementul Resurselor Umane împreună cu Direcția Economico-Administrativă și Direcția Inspecție Penitenciară, întocmesc un raport final pe baza analizei rapoartelor înaintate de unități, în funcție de care se fac propuneri privind suplimentarea statului de funcții și încadrarea posturilor vacante după redistribuirea personalului între sectoarele de activitate.



Art. 13.

Inscrierea de date neconforme cu realitatea referitoare la prezența la programul de lucru/serviciu poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, materială sau penală.

Art. 14.

Cu prilejul inspecției generale sau controlului tematic se verifică aplicarea prezentei decizii în unitățile penitenciare.

Art. 15

Prezenta decizie intră în vigoare la data semnării.

Art. 16

La data intrării în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia nr. 304/05.01.2012 și Decizia nr. 407/24 02 2012.

Art. 17

După 3 luni de la semnarea și intrarea în vigoare a deciziei vor fi analizate efectele produse de aceasta și, după caz, în funcție de constatări, vor fi operate eventuale corecții.

Art. 18

Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate răspund de punerea în aplicare a prezentei decizii.

Comisar șef de penitenciare Marian STANCOVICI

Director General
Administrația Națională a Penitenciarelor